

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД  
ОГРАНАК "ДРИНСКО – ЛИМСКЕ ХЕ" БАЈИНА БАШТА



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за подношење понуда у отвореном поступку  
за јавну набавку ДОБАРА број ЈН/2100/0013/2023

**Батерије за инструменте и уређаје**

**КОМИСИЈА**

за спровођење јавне набавке број ЈН/2100/0013/2023

формирана Одлуком о спровођењу отвореног поступка јавне набавке број

**2540400-E.02.01.-760911/3-2023**

од **25.08.2023.** године

1. Наташа Поповић, члан-председник
2. Ненад Гачић, члан-секретар
3. Бојан Миловић, члан
4. Милутин Симић, члан
5. Предраг Благојевић, члан
6. Златан Марковић, члан
7. Предраг Гавриловић, члан



Конкурсна документација заведена у ЕПС АД - Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина  
Башта број **2540400-E.02.01.-760911/4-2023**

01.11.2023

од ..... године

**Бајина Башта, октобар 2023. године**

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Назив:	Батерије за инструменте и уређаје
Референтни број:	ЈН/2100/0013/2023 (2052/2023)
Врста предмета набавке:	Добра

### Опис:

Предмет јавне набавке је набавка батерија за инструменте и уређаје.

Спецификација предмета набавке са описом и количинама дата је у Техничкој спецификацији и Обрасцу структуре цене .

### Остале напомене

---

## **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

### **ВРСТА И КОЛИЧИНА ДОБАРА**

Предмет јавне набавке је набавка батерија за инструменте и уређаје.

Врста и количина добара која су предмет ове јавне набавке детаљно су наведени у обрасцу - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

### **КВАЛИТЕТ И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)**

У Обрасцу структуре цене (Табела 1 – ХЕ Бајина Башта, Табела 2 – Лимске ХЕ и Табела 2 – ХЕ Зворник) дата је спецификација предметних добара, са називима, описима и захтеваним техничким карактеристикама.

Понуђач мора да понуди и да, ако његова понуда буде оцењена као најповољнија, испоручи потпуно нова добра. Под термином "ново добро" подразумева се да добро као целина није коришћено и да је у оригиналном, фабричком паковању.

Да понуђена добра у потпуности одговарају траженим и да испуњавају све захтеве у погледу квалитета и техничких карактеристика Понуђач доказује техничком документацијом или каталожним материјалом или другим доказима, који се достављају, електронски уз Понуду, из којих се јасно може видети да понуђена добра испуњавају захтеве Наручиоца.

Захтевани докази могу се доставити на српском или на енглеском језику. Уколико се приликом стручне оцене понуда утврди да је документ на енглеском језику потребно превести на српски језик, Наручилац ће позвати Понуђача да у одређеном року изврши превод тог документа.

У случају да Понуђач достави доказе из којих се не види да понуђена добра одговарају траженим у погледу техничких карактеристика и квалитета или достави доказе из којих се јасно види да понуђена добра не одговарају по техничким карактеристикама и квалитету, Наручилац ће његову понуду оценити као неодговарајућу.

Уколико Понуђач не достави захтеване доказе, Наручилац ће његову понуду оценити као неприхватљиву.

**НАПОМЕНА: Година производње за све тражене батерије мора бити 2022/2023.**

Понуда у којој понуђена добра не одговарају захтеваним биће одбијена као неодговарајућа

### **РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

Наручилац ће Захтев за испоруку доставити Понуђачу, најкасније у року од 20 (словима: двадесет) календарских дана од дана ступања Уговора на снагу, у писаном облику, путем е-маила, на адресе које Понуђач наведе у понуди.

Понуђач је обавезан да комплетан обим испоруке предметних добара (Табела 1, Табела 2 и Табела 3) изврши у року који не може бити дужи од 30 (словима: тридесет) календарских дана, од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца – Наручиоца.

Уколико Понуђач понуди дужи рок испоруке од захтеваног, или га понуди описно или га уопште не понуди, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Изабрани понуђач - Продавац мора комплетан обим предметних добара испоручити одједном, односно одједном за сваку табелу посебно, тј. није дозвољена сукцесивна испорука.

Ако Продавац не испуни обавезу о року, Наручилац ће му оставити примерен накнадни рок за испуњење, у ком случају ће Продавац платити уговорну казну у висини одређеној Уговором.

Ако Продавац не испуни обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, Наручилац ће реализовати своја права из средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

## **ВРЕМЕ И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Испорука се може вршити, у оквиру дефинисаног рока испоруке, у периоду понедељак - петак од 07 до 13 часова, уз претходну најаву, минимум 2 (словима: два) дана пре планиране испоруке, на следеће е-маил адресе:

за Табелу 1 – ХЕ Бајина Башта: [predrag.gavrilovic@eps.rs](mailto:predrag.gavrilovic@eps.rs)

за Табелу 2 – Лимске ХЕ: [milojko.batakovic@eps.rs](mailto:milojko.batakovic@eps.rs)

за Табелу 3 – ХЕ Зворник: [sasa.djuric@eps.rs](mailto:sasa.djuric@eps.rs)

Изабрани Понуђач - Продавац мора, о свом трошку, комплетан обим предметних добара, за сваку табелу посебно, испоручити у магацине Огранака ДЛХЕ и то:

1) Испорука добара специфицираних у Табели 1. за потребе ХЕ "Бајина Башта"  
врши се на адресу:

Акционарско друштво „Електропривреда Србије“ Београд  
Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта  
ХЕ "Бајина Башта"  
31256 Перућац

2) Испорука добара специфицираних у Табели 2. за потребе "Лимске ХЕ"  
врши се на адресу:

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд  
Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта  
"Лимске ХЕ" Нова Варош  
ХЕ "Бистрица"  
31325 Бистрица

3) Испорука добара специфицираних у Табели 3. за потребе ХЕ "Зворник"  
врши се на адресу:

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд  
Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта  
ХЕ "Зворник" Мали Зворник  
Краља Петра I бр.40  
15318 Мали Зворник

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

Након испоруке предметних добара на дефинисано место испоруке извршиће се квантитативни и квалитативни пријем истих у присуству овлашћених представника Продавца и Наручиоца за извршење уговора. О пријему ће се обавезно одговарајући сачинити Записник о квантитативном и квалитативном пријему.

Квалитативни пријем предметних добара извршиће се у складу са спецификацијом добара датој у Обрасцу структуре цене и прихваћене Понуде, који ће бити и саставни део Уговора.

Поред квантитативног и квалитативног пријема, у оквиру пријема извршиће се и примарни преглед стања опреме тј. утврдиће се да ли су предметна добра стигла неоштећена у току транспорта и истовара.

Одговорност за сва оштећења предметних добара настала у току транспорта и истовара сноси искључиво Продавац. У том случају, у Записнику се констатују настала оштећења и

дефинишу временски период у којем је Продавац дужан да оштећена добра замени исправним идентичних карактеристика.

Сматра се да је квантитативни и квалитативни пријем предметних добара у потпуности извршен када Наручилац и Продавац потпишу Записник о квантитативном и квалитативном пријему који не садржи никакве примедбе које предвиђају додатне обавезе Продавца по питању предметних добара. Овакав Записник може се сматрати коначним.

## **ГАРАНТНИ РОК**

Гарантни рок за предметна добра износи минимално 24 (словима: двадесетчетири) месеца, рачунајући од дана потписивања одговарајућег Записника о квантитативном и квалитативном пријему од стране одговорних лица за извршење уговора, без примедби.

Рокови теку од дана потписивања одговарајућег Записника о квантитативном и квалитативном пријему без примедби.

Наручилац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу приговор на квалитет, а најкасније у року од три дана од дана сазнања за недостатак.

Продавац је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од три дана, одазове и у најкраћем року, а најкасније 7 (словима: седам) дана, отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста или испорученог добра са скривеним недостацима који нису могли бити уочени квалитативним пријемом.

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Наручиоца, Продавац ће испоручити добро у замену за рекламирано о свом трошку.

Сви трошкови који буду проузроковани Наручиоцу, а везани су за отклањање недостатака на добру које му се испоручује, у гарантном року, иду на терет Продавца.

## **РАЗЛОЗИ ЗА ИЗМЕНУ УГОВОРА**

Наручилац може током трајања Уговора, у складу са одредбама чл. 154. – 161. Закона о јавним набавкама, да измени Уговор без спровођења новог поступка јавне набавке.

Након закључења Уговора, у току трајања истог, Наручилац може да дозволи промену појединих елемената Уговора, у складу са одредбама члана 156. Закона о јавним набавкама, из следећих разлога:

- 1) дејство више силе;
- 2) измене важећих законских прописа, подзаконских и других правних аката;
- 3) мере државних органа;
- 4) промењене околности у смислу одговарајућих одредби Закона о облигационим односима;
- 5) поступање трећих лица без кривице Уговорних страна;
- 6) прекид испоруке изазван актом надлежног органа, за који нису одговорне Уговорне стране;
- 7) неочекивано кашњење у извршењу уговора чији је уговорни производ услов за почетак, наставак или окончање уговорних обавеза продавца;
- 8) неопходност измена у начину и роковима поступања Наручиоца и/или Продавца у извршењу уговора, по налогу надлежног органа, нпр. инспекције, министарства и сл;
- 9) немогућност Наручиоца да у првобитно планираном року, због околности које су наступиле независно од воље Наручиоца, изврши своје уговорне обавезе које су услов за почетак, наставак или окончање уговорних обавеза друге уговорне стране;

- 10) објективна спреченост Продавца да у уговореном року и на уговорени начин почне, настави или оконча извршење својих обавеза, због неочекиваног одступања података о техничким карактеристикама познатих у фази израде конкурсне документације од података утврђених тек у фази извршења уговора, зато што су се подаци, изменили, или зато што су могли бити јасно и детаљно утврђени тек након стручних налаза и анализа у фази извршења уговора;
- 11) правилна примена пореских прописа, као и правилног фактурисања и плаћања;
- 12) престанак производње понуђеног, односно уговореног добра (End-of-life);
- 13) наступање промењених околности у смислу члана 133. ЗОО, односно ако после закључења уговора наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне уговорне стране, или ако се због њих не може остварити сврха уговора, а у једном и у другом случају у тој мери да је очигледно да уговор више не одговара очекивањима уговорних страна и да би по општем мишљењу било неправично одржати га на снази такав какав је;
- 14) кадровске промене, због којих је настала потреба измене лица за праћење извршења уговора;

односно разлога предвиђених посебним прописима.

Продавац је у обавези, да писаним путем благовремено обавести Наручиоца о разлозима кашњења и потребама продужетка рока, у складу са одредбама члана 154-161. Закона о јавним набавкама, што ће такође у писаној форми бити верификовано од стране Наручиоца.

Наручилац:

Акционарско друштво Електропривреда Србије, Београд 103920327

Назив поступка:

Батерије за инструменте и уређаје

Референтни број:

JH/2100/0013/2023 (2052/2023)

## КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ

Део конкурсне документације који је генерисан путем Портала у случају када је наручилац означио опцију аутоматског рангирања понуда на Порталу јавних набавки

Назив предмета / партије: **Батерије за инструменте и уређаје**

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

**Цене**

Изабран начин рангирања прихватљивих понуда:

**Аутоматско рангирање**

**Остали захтеви набавке (који нису наведени изнад као критеријуми)**

Назив: **РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Јединица мере: **календарски дан**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Рок испоруке не може бити дужи од 30 (словима: тридесет) календарских дана од дана пријема Захтева за испоруку, који ће Наручилац упутити Продавцу.

Продавац мора комплетан обим предметних добара испоручити одједном, односно одједном за сваку табелу посебно, тј. није дозвољена сукцесивна испорука.

Ограничења:

- Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди
- Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди

Максимална дозвољена вредност: **30,00**

Назив: **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Јединица мере: **календарски дан**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (словима: шездесет) календарских дана од дана отварања понуда.

Ограничења:

- Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди
- Минимална дозвољена вредност: **60,00**
- Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди

*Напомена: У овом делу наведени су остали захтеви набавке који нису претходно наведени као критеријуми за доделу уговора, а понуђач мора на њих да одговори приликом попуњавања електронског обрасца понуде. Ти захтеви могу да се односе на захтеве набавке, које наручилац сматра релевантним за закључење уговора и који се могу нумерички исказати-*

**Резервни критеријуми**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

**Примена жреба**

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће прво извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Након извлачења првог папира наручилац извлачи преостале папире један по један те сходно редоследу којим су извучени рангира преостале понуђаче.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.



# КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

## и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума

Назив поступка: Батерије за инструменте и уређаје

Референтни број: ЈН/2100/0013/2023 (2052/2023)

### 1. Основи за искључење

1.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела	
Правни основ:	<p>Члан 111. став 1. тач. 1) Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:</p> <p>(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;</p> <p>(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.</p>
Начин доказивања испуњености критеријума:	<p>Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац може да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама.</p> <p>Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима:</p> <p>Правна лица и предузетници:</p> <p>1) Потврда надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело пореске утаје; кривично дело преваре; кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности; кривично дело злоупотребе службеног положаја; кривично дело трговине утицајем; кривично дело давања мита; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 2, 3, 4, 6, 8 и 9 Кривичног законика) и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (за облике из члана 390. ст. 1 и 2 Кривичног законика).</p> <p>2) Потврда надлежног Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело злоупотребе службеног положаја, ако вредност прибављене имовинске користи прелази 1.500.000,00 динара; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 1, 5 и 7 Кривичног законика); кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу ако је извршено према малолетном лицу и кривично дело примања мита.</p> <p>3) Потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду за организовани криминал којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривична дела организованог криминала; кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; кривично дело злоупотребе службеног положаја, трговине утицајем, примања мита и давања мита ако је окривљени односно лице којем се даје мито службено или одговорно лице које врши функцију на основу избора, именовања или постављења од стране Народне скупштине, председника Републике, опште седнице Врховног касационог суда, Високог савета судства или Државног већа</p>

тужилаца; кривична дела против привреде, ако вредност имовинске користи прелази 200.000.000 динара, односно ако вредност јавне набавке прелази 800.000.000 динара и то за: кривично дело злоупотребе у вези са јавним набавкама, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело прања новца – у случају ако имовина која је предмет прања новца потиче из свих наведених кривичних дела; кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела; кривично дело финансирања тероризма; кривично дело тероризма; кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања.

4) Потврда Посебног одељења виших судова у Београду, Новом Саду, Нишу и Краљеву за сузбијање корупције, којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривично дело примање мита у обављању привредне делатности; кривично дело давање мита у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотреба у вези са јавним набавкама; кривично дело преваре у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица и кривично дело прања новца. Законски заступници и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник или физичко лице није осуђивао за следећа кривична дела:

1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

2) кривично дело злоупотреба положаја одговорног лица, кривично дело злоупотреба у вези са јавном набавком, кривично дело примање мита у обављању привредне делатности, кривично дело давање мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотреба службеног положаја, кривично дело трговина утицајем, кривично дело примање мита и кривично дело давање мита; кривично дело превара, кривично дело неосновано добијање и коришћење кредита и друге погодности, кривично дело превара у обављању привредне делатности и кривично дело пореска утаја; кривично дело тероризам, кривично дело јавно подстицање на извршење терористичких дела, кривично дело врбовање и обучавање за вршење терористичких дела и кривично дело терористичко удруживање; кривично дело прања новца, кривично дело финансирање тероризма; кривично дело трговина људима и кривично дело заснивање ропског односа и превоз лица у ропском односу.

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника или физичког лица. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Привредни субјект који има седиште у другој држави:

Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоји основ за искључење наручилац ће прихватити извод из казнене евиденције или другог одговарајућег регистра или, ако то није могуће, одговарајући документ надлежног судског или управног органа у држави седишта привредног субјекта, односно држави чије је лице држављанин. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

Питање / тражени подаци у изјави:

*Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује?*

## 1.2. Порези и доприноси

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 2) Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац може да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама. Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима: 1) Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. 2) Потврда надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. Правно лице које се налази у поступку приватизације, уместо доказа из тач. 1) и 2), прилаже потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације. Привредни субјект који има седиште у другој држави:

Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основи за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

Питање у изјави

Порези	<i>Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза?</i>
Доприноси	<i>Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање?</i>

### 1.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 3)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

Питање у изјави

Повреда обавеза у области животне средине	<i>Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области заштите животне средине?</i>
Повреда обавеза у области социјалног права	<i>Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области социјалног права?</i>
Повреда обавеза у области радног права	<i>Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области радног права?</i>

### 1.4. Сукоб интереса

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 4)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако постоји сукоб интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку јавне набавке?</i>

### 1.5. Непримерен утицај на поступак

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 5)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, да није дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке као и да није доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора?</i>

## 1.6. Стечај, немогућност плаћања, ликвидација и др.

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 1)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да је привредни субјект у стечају, да је неспособан за плаћање или је у поступку ликвидације, да његовом имовином управља стечајни (ликвидациони) управник или суд, да је у аранжману погодбе са повериоцима, да је престао да обавља пословну делатност или је у било каквој истоврсној ситуацији која произлази из сличног поступка према националним законима и прописима.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац може да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Непостојање овог основа за искључење доказује се потврдом надлежног суда, односно другог надлежног органа. Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основе за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоји наведени за искључење привредног субјекта.

	Питање у изјави
Стечај	Да ли је привредни субјект у стечају?
Неспособност за плаћање или у поступку ликвидације	Да ли је привредни субјект неспособан за плаћање или у поступку ликвидације?
Имовином управља стечајни (ликвидациони) управник или суд	Да ли имовином привредног субјекта а управља стечајни (ликвидациони) управник или суд?
Аранжман погодбе са повериоцима	Да ли је привредни субјект у аранжману погодбе са повериоцима?
Престанак обављања пословне делатности	Да ли је привредни субјект престао да обавља пословну делатност?
Друга истоврсна ситуација	Да ли је привредни субјект у било каквој истоврсној ситуацији која произлази из сличног поступка према националним законима и прописима ?

## 1.7. Тежак облик непрофесионалног поступања

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 2)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да је правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа, утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања који доводи у питање његов интегритет, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, осим ако правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања?

## 1.8. Договори у циљу нарушавања конкуренције

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 3)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да је одлуком надлежног органа за заштиту конкуренције утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције?</i>

<b>1.9. Претходно учешће у припреми поступка набавке</b>	
Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 4)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да постоји нарушавање конкуренције због претходног учешћа привредног субјекта у припреми поступка набавке, у смислу члана 90. Закона о јавним набавкама, која не може да се отклони другим мерама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли је привредни субјект или са њим повезано лице био укључен у припрему поступка набавке?</i>

# УПУТСТВО

## ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

*Део конкурсне документације који се формира путем Портала*

### Подаци о наручиоцу

Наручилац:	Акционарско друштво Електропривреда Србије, Београд
Порески идентификациони број (ПИБ):	103920327
Адреса:	Балканска 13 11000 Београд
Интернет страница:	<a href="http://www.eps.rs/">http://www.eps.rs/</a>

### Основни подаци о поступку

Назив поступка:	Батерије за инструменте и уређаје
Референтни број:	ЈН/2100/0013/2023 (2052/2023)
Врста поступка:	Отворени поступак
Врста предмета набавке:	Добра
Опис:	Предмет јавне набавке је набавка батерија за инструменте и уређаје. Спецификација предмета набавке са описом и количинама дата је у Техничкој спецификацији и Обрасцу структуре цене.
Рок за подношење:	16.11.2023 08:00

**Карактеристике поступка јавне набавке (инструменти и технике)**

Закључује се уговор о јавној набавци.

## Опис предмета / партија

### Батерије за инструменте и уређаје

#### Опис набавке:

Предмет јавне набавке је набавка батерија за инструменте и уређаје.

Спецификација предмета набавке са описом и количинама дата је у Техничкој спецификацији и Обрасцу структуре цене .

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

#### Цене

Начин рангирања прихватљивих понуда:

#### Аутоматско рангирање

## Електронска комуникација и размена података на Порталу јавних набавки

У поступку се захтева електронска комуникација.

Понуда / пријава се подноси путем Портала јавних набавки на начин описан у овом упутству.

Корисник заинтересован за поступак јавне набавке комуницира са наручиоцем искључиво путем Портала јавних набавки.

Корисник Портала јавних набавки може да се заинтересује за објављен поступак јавне набавке тако што је преузео конкурсну документацију или означио своју заинтересованост.

Документацији у овом поступку јавне набавке на Порталу јавних набавки приступа се на **страници поступка:**

**<https://jnportal.ujn.gov.rs/tender-eo/190083>**

Радње у поступку јавне набавке које можете спроводити на тој страници поступка:

- **слање захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци као и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у документацији о набавци**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **формирање групе понуђача**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **припрема и подношење понуде**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **попуњавање е-Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **додела права на поступак (лицу у привредном субјекту)**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **слање захтева за заштиту права**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **додела овлашћења пуномоћнику за заступање у поступку заштите права**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Привредни субјект може путем Портала јавних набавки да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци, при чему може да укаже наручиоцу уколико сматра да постоје недостаци или неправилности у документацији о набавци, и то најкасније **6** дана пре истека рока за подношење.

### Сандуче електронске поште у поступку

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Корисник заинтересован за поступак током трајања поступка јавне набавке путем сандучета електронске поште на Порталу добија следеће информације:

- o **Измене конкурсне документације**
- o **Додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци**

- o Измене електронског каталога
- o Одлука о додели / обустави
- o Објављени огласи о јавној набавци

Корисник односно привредни субјект који учествује у поступку кроз сандуче путем Портала прима:

- o Потврда о успешно поднетој понуди / пријави
- o Потврда о успешно поднетој измени / допуни понуде / пријаве
- o Потврда о опозиву понуде / пријаве
- o Позив за подношење понуда
- o Позив за учешће у е-лицитацији
- o Записник о отварању понуда

Корисник прима колије порука и на адресу е-поште са којом се регистровао на Порталу.

## Припремање и подношење понуде / пријаве

Привредни субјект сачињава понуду/пријаву на Порталу јавних набавки према структури и садржини коју је дефинисао Наручилац приликом припреме поступка јавне набавке на Порталу.

Привредни субјект који подноси понуду / пријаву мора да буде регистрован на Порталу са најмање једним, а пожељно више корисника (односно корисничких налога).

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду осим у случају када је дозвољено или се захтева подношење понуде са варијантама.

Детаљно упутство о припреми понуде путем Портала:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

**Рок за подношење понуда или пријава: 16.11.2023 08:00**

Језици на којима понуде или пријаве могу бити поднете: **Српски**

**Изјава о интегритету**

У обрасцу понуде/пријаве понуђач/кандидат мора изјавом о интегритету да потврди под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је своју понуду/пријаву поднео независно, без договора са другим понуђачима/кандидатима или заинтересованим лицима и да гарантује тачност података у понуди/пријави.

## Припремање и подношење заједничке понуде / пријаве

На страници поступка јавне набавке на Порталу привредни субјект може да креира групу привредних субјеката (понуђача / кандидата) ради подношења заједничке понуде/пријаве.

Члан групе привредних субјеката који подноси понуду / пријаву мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе. Овлашћење за подношење понуде / пријаве у име групе привредних субјеката, чланови групе дају путем Портала јавних набавки. Сви чланови групе треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки.

Више о формирању групе привредних субјеката:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Понуду / пријаву припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе привредних субјеката.

У случају заједничке понуде / пријаве подаци о члановима групе део су обрасца понуде / пријаве.

Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача на Порталу јавних набавки треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму. Код попуњавања обрасца пријаве групе кандидата ти подаци наводе се ако су познати.



Сви чланови групе привредних субјеката треба да попуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

### **Припрема понуде / пријаве са подизвођачем**

Уколико понуда/пријава укључује подизвођаче, они треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки, али не треба да дају сагласност привредном субјекту за подношење понуде/пријаве путем Портала.

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе:

- 1) податке о подизвођачу (*назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт*).
- 2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (*по предмету или у количини, вредности или проценту*).
- 3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио.

Привредни субјект је дужан да за сваког подизвођача у понуди / пријави достави Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

### **Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве**

Привредни субјект учитава документе понуде / пријаве према дефинисаној структури. Подржани формати и величина докумената прописани су Упутством за коришћење Портала јавних набавки. У случају да поједини документ превазилази величину омогућену на Порталу јавних набавки, препоручено је коришћење компресије докумената или дељење документа у мање делове и учитавање мањих и/или компресованих докумената на Портал јавних набавки.

Документе које учитава у оквиру понуде / пријаве привредни субјект не сме да криптује. Портал јавних набавки криптује понуде / пријаве и њихове делове и чува тајност садржине понуда / пријаве као и информацију о идентитету привредног субјекта до датума и времена отварања понуда.

Привредни субјект може да припрема, учитава на Портал (*Страница поступка → Понуде или Пријаве → Припрема документације*) документе које намерава да прилаже у оквиру понуде / пријаве.

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Наручилац је дефинисао да уз понуде / пријаве за предмет / партије захтева следеће документе.

**За предмет / партију: Батерије за инструменте и уређаје**

Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:

Образац понуде / пријаве - Портал аутоматски формира попуњени образац понуде / пријаве на основу података које је привредни субјект уписао на Порталу.

Образац структуре понуђене цене - Образац структуре понуђене цене се попуњава у складу са датим упутством испод табеле Обрасца.

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта - Портал аутоматски формира попуњени образац Изјаве на основу података које је привредни субјект уписао на Порталу.

#### **Средство обезбеђења за озбиљност понуде**

Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача наведени су у посебном поглављу ових Упутстава.

Каталог производа - Да понуђена добра у потпуности одговарају траженим и да испуњавају све захтеве у погледу квалитета и техничких карактеристика Понуђач доказује техничком документацијом или каталожним материјалом или другим доказима, који се достављају, електронски уз Понуду, из којих се јасно може видети да понуђена добра испуњавају захтеве Наручиоца.

Захтевани докази могу се доставити на српском или на енглеском језику. Уколико се приликом стручне оцене понуда утврди да је документ на енглеском језику потребно превести на српски језик, Наручилац ће позвати Понуђача да у одређеном року изврши превод тог документа.

У случају да Понуђач достави доказе из којих се не види да понуђена добра одговарају траженим у погледу техничких карактеристика и квалитета или достави доказе из којих се јасно види да понуђена добра не одговарају по техничким карактеристикама и квалитету, Наручилац ће његову понуду оценити као неодговарајућу.

Уколико Понуђач не достави захтеване доказе, Наручилац ће његову понуду оценити као неприхватљиву.

**НАПОМЕНА:** Година производње за све тражене батерије мора бити 2022/2023.

Понуда у којој понуђена добра не одговарају захтеваним биће одбијена као неодговарајућа

Уз сваки тражени документ привредни субјект може да учита више докумената, ако се документ састоји од више делова.

Приликом учитавања докумената на Портал јавних набавки привредни субјект на Порталу означава да ли је поједини документ понуде поверљив (у складу са чланом 38. Закона о јавним набавкама), наводи правни основ на основу којег су документи означени поверљивим и образлаже разлог(е) поверљивости. У случају да одређени документ има само поједине делове поверљиве, пре учитавања тог документа на Портал, потребно је да привредни субјект издвоји поверљиве делове у засебни документ, означи га поверљивим, и тако га учита на Портал јавних набавки. Делове који нису поверљиви, потребно је раздвојити у засебни документ или документе и тако их учитати на Портал јавних набавки. Нити један део електронске понуде / пријаве не потписује се, није потребан печат нити је потребно скенирање докумената.

### **Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта**

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта попуњава се електронски на Порталу.

Део конкурсне документације **Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта са упутством** формиран је путем Портала и приложен конкурсној документацији.

Начин попуњавања е-Изјаве путем Портала:

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Попуњавање Изјаве путем Портала, према дефинисаним критеријумима спроводи се на страници поступка под *Пријаве / Понуде* → *Нова Изјава или Изјаве у припреми* за ажурирање изјаве.

Чланови групе, подизвођачи или други субјекти чије капацитете привредни субјект користи попуњавају сваки своју е-Изјаву, а привредни субјект може да преузме попуњену е-Изјаву путем Портала и да ју приложи уз понуду / пријаву.

### **Делови понуде / пријаве које није могуће доставити електронским путем**

У случају да део или делове понуде / пријаве није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки (в. члан 45. став 3. Закона о јавним набавкама), привредни субјект је дужан да наведе у понуди / пријави тачан део или делове понуде / пријаве које подноси средствима која нису електронска.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем поште, курирске службе или непосредно, у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу да утврди да се први пут отвара.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси на адресу:

**Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,**

**Трг Душана Јерковића број 1,**

**31250 Бајина Башта**

**Србија**

Са назнаком:

**Део понуде / пријаве за јавну набавку: Батерије за инструменте и уређаје**

**Референтни број: ЈН/2100/0013/2023 (2052/2023)**

Број понуде:

## НЕ ОТВАРАТИ

Приликом припреме понуде / пријаве на Порталу, привредни субјект наводи део или делове понуде / пријаве које ће доставити не-електронским начинима.

На полеђини коверте или на кутији треба навести назив и адресу привредног субјекта. У случају да део или делове понуде / пријаве подноси група привредних субјеката, на коверти је потребно назначити да се ради о групи привредних субјеката и навести називе и адресу свих чланова групе.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до **16.11.2023 до 08:00** часова.

Наручилац ће привредном субјекту предати потврду пријема. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и време пријема.

Део или делове понуде / пријаве које Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда / пријава, односно који је примљен по истеку дана и сата до којег се понуде / пријаве могу подносити, сматраће се неблаговременим.

Неблаговремени део или делове понуде / пријаве Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворене Понуђачу, са назнаком да су поднети неблаговремено.

### **Попуњавање обрасца понуде**

**Предмет / Партија: Батерије за инструменте и уређаје**

Цена се исказује у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

*Остали захтеви набавке (који нису наведени изнад као критеријуми)*

Назив: **РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Јединица мере: **календарски дан**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Рок испоруке не може бити дужи од 30 (словима: тридесет) календарских дана од дана пријема Захтева за испоруку, који ће Наручилац упутити Продавцу.

Продавац мора комплетан обим предметних добара испоручити одједном, односно одједном за сваку табелу посебно, тј. није дозвољена сукцесивна испорука.

Максимална дозвољена вредност: **30,00**

Назив: **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Јединица мере: **календарски дан**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (словима: шездесет) календарских дана од дана отварања понуда.

Минимална дозвољена вредност: **60,00**

### **Резервни критеријуми**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

### **Примена жреба**

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће прво извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру

ће бити додељен уговор. Након извлачења првог папира наручилац извлачи преостале папире један по један те сходно редоследу којим су извучени рангира преостале понуђаче.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Рок и начин плаћања

## НАЧИН ФАКТУРИСАЊА

Продавац је обавезан да по извршеној испоруци добара испостави исправне рачуне директно Наручиоцу, односно организационој целини Огранка "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта, којој је испорука уговорених добара извршена.

Ако је странo лице регистровано као ПДВ обавезник у Републици Србији преко ПДВ пуномоћника, рачуне испоставља искључиво ПДВ пуномоћник.

Рачуни морају бити издати у складу са Законом о порезу на додату вредност. Рачуни који нису испостављени у складу са Законом о порезу на додату вредност неће бити прихваћени од стране Наручиоца већ ће бити враћени продавцу на испоруку.

Рачуни се испостављају на основу прихваћених и одобрених Записника о квантитативном и квалитативном пријему, потписаних од стране овлашћених представника уговорених страна без примедби.

Обавезни прилози уз сваки рачун су:

- 1) одговарајући Записник о квантитативном и квалитативном пријему, потписан без примедби од стране одговорног лица за извршење уговора са стране Наручиоца и одговорног лица продавца;
- 2) отпремница на којој је наведен датум испоруке добара као и количине испоручених добара са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица наручиоца које је примило предметна добра.

У испостављеном рачуну и отпремници продавац је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачун који не одговара наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, продавац је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Продавац је обавезан да се приликом испостављања рачуна обавезно позове на број и предмет јавне набавке и заводни број Уговора код Наручиоца.

Рачуни за добра испоручена организационим целинама ХЕ "Бајина Башта" Бајина Башта, "Лимске ХЕ" Нова Варош и ХЕ "Зворник" Мали Зворник, морају да гласе на:

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

ЈБКЈС: 83175

Пословни рачун: 160-797-13 Банка Интеса

У складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл.Гласник РС" бр.44/21), електронски рачуни/фактуре са обавезним прилозима достављају се кроз систем електронских фактура (СЕФ) уз назнаку у „Напомени“ е-маил адресе ефактура.длхе@епс.рс за пријем нотификације о приспелој фактури и организационе целине Огранка "Дринско-Лимских хидроелектрана" на коју се рачун односи.

Рачуни, са обавезним прилозима, морају бити издати, најкасније до 05. у месецу за добра испоручена у претходном месецу, преко система електронских фактура (СЕФ).

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Продавцу, а плаћање одложено на његову штету све док се не достави исправан рачун.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Плаћање добара која су предмет ове набавке, Наручилац ће извршити на основу издатих рачуна, на текући рачун Продавца, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од датума уноса прихваћеног е-рачуна/е-фактуре у систем електронских фактура (СЕФ).

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЕПС АД за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

Понуда мора бити важећа 60 дана од дана отварања понуда.

Након уноса свих података привредни субјект генерише образац понуде / пријаве и може да прегледа податке понуде / пријаве пре него поднесе понуду / пријаву.

### **Начин измене и допуне понуде / пријаве**

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

### **Начин опозива понуде / пријаве**

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

## Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

### Средства обезбеђења за озбиљност понуде

Корисници буџетских средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора Републике Србије, а немају свој рачун, већ расходе и издатке извршавају преко рачуна извршења буџета Републике Србије, нису дужни да доставе средство обезбеђења, већ уместо истог достављају писану изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђују горе наведене околности, што се обавезно наводи у документацији о набавци.

### ДЕО ПОНУДЕ:

Меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је обавезан да, као део понуде, Наручиоцу достави:

1) бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља) и Закон о платним услугама ( Сл. гласник РС број 139/2014 и 44/2018)
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/2016 и 82/2017) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основом на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) укључујући и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

2) Менично писмо – овлашћење којим Понуђач овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, на износ од 3 % од вредности понуде (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.

3) овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача.

4) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

5) фотокопију ОП обрасца.

6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Основи за наплату средства обезбеђења за озбиљност понуде су:

- ако понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде,
- ако понуђач не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама,
- ако изабрани понуђач неосновано одбије да закључи уговор о јавној набавци или
- ако изабрани понуђач не достави средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено:

- понуђачу који је након истека важности понуде одбио да продужи важност понуде, одмах након истека важности понуде
- понуђачима чије су понуде оцењене као неприхватљиве након коначности одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, односно одлуке о поништењу поступка;
- понуђачу коме је додељен уговор након закључења уговора и достављања средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза;
- осталим понуђачима чија је понуда оцењена као прихватљива након закључења уговора.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде доставља се лично или поштом као део Понуде и гласи на Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд - Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: део понуде за јавну набавку број ЈН/2100/0013/2023.

#### **Средства обезбеђења за извршење уговора**

Одабрани понуђач ће морати да достави следећа средства обезбеђења за извршење уговора:

- за испуњење уговорних обавеза
- за отклањање недостатака у гарантном року

Корисници буџетских средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора Републике Србије, а немају свој рачун, већ расходе и издатке извршавају преко рачуна извршења буџета Републике Србије, нису дужни да доставе средство обезбеђења, већ уместо истог достављају писану изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђују горе наведене околности, што се обавезно наводи у документацији о набавци.

#### **Меница као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза**

Изабрани Понуђач - Продавац је обавезан да Наручиоцу, у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави:

- 1) бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза која је:
  - издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља) и Закон о платним услугама ( Сл. гласник .РС.број 139/2014 и 44/2018)
  - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС" бр. 56/11, 80/15, 76/2016 и 82/2017) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основом на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН), укључујући и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
- 2) Менично писмо – овлашћење којим Продавац овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ) са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од уговореног рока важења уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице. Ако се за време трајања уговора промени рок важења уговора, важност менице мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок важења Уговора и на исти износ као и код првобитне менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.
- 3) Овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Продавца;
- 4) Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),



5) Фотокопију ОП обрасца.

6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Основ за наплату средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза је уколико изабрани Понуђач не испуни или непотпуно испуни свеоје обавезе из Уговора о предметној јавној набавци.

#### НАПОМЕНА ЗА ДАВАЊЕ САГЛАНОСТИ НАРУЧИОЦА НА ТЕКСТ СРЕДСТВА ОБАЗБЕЂЕЊА:

Изабрани Понуђач је обавезан да нацрт средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, који ће бити достављен у папирној или електронској форми, најпре достави електронском поштом лицима задуженим за исправност средстава обезбеђења на следеће е-маил адресе: вида.радовановиц@епс.рс и бојана.стамениц@епс.рс, ради провере исправности и усаглашености истог са одредбама уговора. Након усаглашавања текста, односно провере исправности достављеног средства обезбеђења, изабрани Понуђач ће бити обавештен о могућности доставе средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, које ће морати да достави у папирној форми преко писарнице Наручиоца са назнаком да исто треба доставити председнику комисије.

Средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза доставља се у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, лично или поштом, и гласи на Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд - Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: Средство обезбеђења за јавну набавку број ЈН/2100/0013/2023.

Корисници буџетских средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора Републике Србије, а немају свој рачун, већ расходе и издатке извршавају преко рачуна извршења буџета Републике Србије, нису дужни да доставе средство обезбеђења, већ уместо истог достављају писану изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђују горе наведене околности, што се обавезно наводи у документацији о набавци.

#### Меница за отклањање грешака у гарантном року

Продавац је у обавези да Наручиоцу уз последњи испостављен рачун за испоручена уговорена добра, након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави:

1) бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља) и Закон о платним услугама (Сл. гласник РС број 139/2014 и 44/2018.)

- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/2016 и 82/2017) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основом на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН), укључујући и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

2) Менично писмо – овлашћење којим Продавац овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив на износ од 5% од вредности уговора о јавној набавци (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења;

3) Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Продавца;

4) Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);

5) Фотокопију ОП обрасца;

6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница може бити наплаћена у случају да Продавац не испуне своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном периоду.

Уколико се наведено средство обезбеђења не достави у уговореном року, Наручилац ће реализовати своја права из средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

По истеку гарантног рока, уколико је Продавац испунио све обавезе из Уговора, Наручилац је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

У случају реализације права из менице од стране Наручиоца, Продавац је обавезан да у року од 5 (словима: пет) дана достави нову меницу Наручиоцу.

#### **НАПОМЕНА ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НАРУЧИОЦА НА ТЕКСТ СРЕДСТВА ОБАЗБЕЂЕЊА:**

Изабрани Понуђач је обавезан да нацрт средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, који ће бити достављен у папирној или електронској форми, најпре достави електронском поштом лицу за праћење реализације уговора (на е-маил адресу) који ће бити дефинисани уговором, ради провере исправности истог са одредбама уговора. Лице за праћење реализације уговора ће након усаглашавања текста, односно пријема потврде исправности од надлежних из Службе за финансијске послове, обавестити изабраног понуђача о могућности доставе средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року доставља се, уз последњи испостављен рачун за испоручена уговорена добра, након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, лично или поштом, и гласи на Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд - Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: Средство обезбеђења за јавну набавку број ЈН/2100/0013/2023.

## Отварање понуда / пријава

Подаци везани уз отварање понуда / пријава како је наведено у позиву

Датум: **16.11.2023** Локално време: **10:00**

Место: **Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13,  
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,  
Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта,  
Канцеларија Наташе Поповић број 153**

**Подаци о овлашћеним лицима и поступку отварања:**

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају пре почетка поступка јавног отварања доставити комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у поступку, оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћењог од стране законског заступника.

Наручилац није искључио јавност из поступка отварања понуда. На страници поступка *Понуде* → *Отварање понуда* понуђач може пратити одбројавање до отварања понуда. Након што Портал отвори понуде формира се записник о отварању понуда који је могуће преузети на страници поступка а истовремено се шаље понуђачима.

## Појашњења понуде / пријаве, облик и начин достављања доказа

Након отварања понуда / пријава наручилац може да захтева додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда / пријава, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Ако су подаци или документација, коју је привредни субјект доставио непотпуни или нејасни, наручилац може, поштујући начела једнакости и транспарентности, у примереном року који није краћи од пет дана, да путем Портала јавних набавки захтева од привредног субјекта, да достави неопходне информације или додатну документацију.

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

## Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора наручилац доноси у року од 30 дана од истека рока за подношење понуда.

## Заштита права

Захтев за заштиту права може да поднесе привредни субјект, односно понуђач који је имао или има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који указује да је због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН оштећен или би могла да настане штета услед доделе уговора, противно одредбама ЗЈН (у даљњем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено наручиоцу и Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), односно у писаном облику, непосредном предајом или прелорученом поштом наручиоцу, у ком случају је подносилац захтева дужан да копију захтева достави Републичкој комисији.

## Подношење захтева за заштиту права електронским путем

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Кораци:

- Упишите референтни број захтева
- Подаци о подносиоцу захтева, наручиоца и поступку за који се подноси захтев аутоматски се повлаче из система
- Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника може овластити пуномоћника путем Портала јавних набавки

- Уколико се захтев подноси у име групе понуђача подносилац захтева треба да учита овлашћење осталих чланова групе или споразум из којег је развидно да има право да поднесе захтев у име групе
- Дефинишите да ли се захтев за заштиту права односи на предмет набавке у целини или на поједину партију предмета набавке (означите партије)
- Документи које је потребно учитати са вашег рачунара:
  - Документ захтева за заштиту права (уз захтев можете такође учитати додатну документацију)
  - Доказ о уплати таксе

#### Прецизне информације о року(овима) за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено наручиоцу и Републичкој комисији, односно у писаном облику, непосредном предајом или препорученом поштом наручиоцу, на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, у ком случају је подносилац захтева дужан да копију захтева достави Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може да се поднесе у току целог поступка јавне набавке, осим ако ЗЈН није другачије одређено, а најкасније у року од десет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки одлуке наручиоца којом се окончава поступак јавне набавке у складу са ЗЈН. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца у вези са одређивањем врсте поступка, садржином јавног позива и конкурсном документацијом сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, односно пријава, без обзира на начин достављања. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца предузете након истека рока за подношење понуда подноси се у року од десет дана од дана објављивања одлуке наручиоца на Порталу јавних набавки, односно од дана пријема одлуке у случајевима када објављивање на Порталу јавних набавки није предвиђено ЗЈН. Након истека рока за подношење захтева за заштиту права, подносилац захтева не може да допуњава захтев изношењем разлога у вези са радњама које су предмет оспоравања у поднетом захтеву или оспоравањем других радњи наручиоца са којима је био или могао да буде упознат пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а које није истакао у поднетом захтеву.

Захтевом за заштиту права не могу да се оспоравају радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли да буду познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву не могу да се оспоравају радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао да зна приликом подношења претходног захтева. Предмет оспоравања у поступку заштите права не могу да буду евентуални недостаци или неправилности документације о набавци на које није указано у складу са чланом 97. ЗЈН. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки најкасније наредног дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подношење захтева за заштиту права задржава наставак поступка јавне набавке од стране наручиоца до окончања поступка заштите права. Захтев за заштиту права мора да садржи податке из члана 217. ЗЈН.

Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника, уз захтев за заштиту права доставља овлашћење за заступање у поступку заштите права. Подносилац захтева који има боравиште или пребивалиште, односно седиште у иностранству дужан је да у захтеву за заштиту права именује пуномоћника за примање писмена у Републици Србији, уз навођење свих података потребних за комуникацију са означеним лицем.

Приликом подношења захтева за заштиту права наручиоцу подносилац захтева је дужан да достави доказ о уплати таксе.

Доказ је сваки документ из кога се може да се утврди да је трансакција извршена на одговарајући износ из члана 225. ЗЈН и да се односи на предметни захтев за заштиту права.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављен је на сајту Републичке комисије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 186. - 234. ЗЈН

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ ЈН/2100/0013/2023

Батерије за инструменте и уређаје

Табела 1 – ХЕ Бајина Башта

Р.Б.	Сектор Ф Шифра КД	НАЗИВ опис и карактеристике	Ј.М.	Коли чина	Јединична цена без ПДВ-а (динара)	Јединична цена са ПДВ-ом (динара)	Укупна цена без ПДВ-а (динара)	Укупна цена са ПДВ-ом (динара)	Назив произвођача модел, ознака добра
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Није грађевинска делатност	<p>Литијум батерија АА, U=1,5V отпорна на екстремне температуре</p> <p><u>Технички подаци:</u> Напон: 1,5V , Хемијски састав: Литијумска батерија, Димензије: Пречник 14,5mm; Висина 50,5mm.</p>	ком	50					
2.	Није грађевинска делатност	<p>Алкална батерија LR6, U=1,5V</p> <p><u>Технички подаци:</u> Тип: Алкална фолија, Номинални напон: 1,5V , Електролит: Potassium Hydroxide, Просечна тежина: 23,3g , Димензије (h x Ø): h(max) = 50,5 mm; Ø = min 13,5 mm , max 14,5 mm , Температура складиштења: +10°C ~ +25 °C, Опсег радне температуре: -20°C ~ +45 °C, Просечна импеданса: око 105mΩ@1kHz AC, Тешки метали: без додане живе (Hg), кадмијума (Cd) и олова (Pb).</p>	ком	100					

3.	Није грађевинска делатност	<p><b>Алкална батерија LR03, U=1,5V</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>          Тип: Алкална фолија,          Номинални напон: 1,5V ,          Електролит: Potassium Hydroxide,          Просечна тежина: 11,2g ,          Димензије (h x Ø): h(max) = 44,5 mm;          Ø = min 9,5 mm , max 10,5 mm ,          Опсег радне температуре: -20°C ~ +45 °C,          Просечна импеданса: око 135mΩ@1kHz AC,          Тешки метали: без додане живе (Hg), кадмијума (Cd) и олова (Pb).</p>	ком	100					
4.	Није грађевинска делатност	<p><b>Алкална батерија 6LR61, U=9V</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>          Тип: Алкална фолија,          Номинални напон: 9V ,          Хемијски састав: Алкална Цинк Манган,          Висина батерије: 49mm.</p>	ком	50					
5.	Није грађевинска делатност	<p><b>Алкална батерија LR20, U=1,5V</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>          Тип: Алкална фолија,          Номинални напон: 1,5V ,          Хемијски састав: Алкална Цинк Манган,          Висина батерије: 49 mm,          Пречник: 33 mm.</p>	ком	100					
6.	Није грађевинска делатност	<p><b>Алкална батерија 4LR44, U=6V</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>          Тип: Алкална фолија,          Номинални напон: 6V ,          Хемијски састав: Алкална Цинк Манган,          Висина батерије: 25 mm,          Пречник: 13 mm.</p>	ком	100					

7.	Није грађевинска делатност	<p><b>Батерија пуњива напона U=1,2V са ознаком HR06,AA, 2100mAh</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>  Хемијски састав: Nickel-Metal Hydride батерија,  Величина: AA Потрошачки тип,  Капацитет: 2000 mAh,  Номинални напон: 1,2V ,  Тренутно пуњење x време: 2000 mA x 1,1 h :  Стање пуњења (амбијентална темп.) – брзо пуњење: 0°C - 40°C,  Стање пражњења (амбијентална темп.): 0°C - 50°C,  Кондиција складишта (амбијентална темп.) мање од 90 дана: - 20°C - 40°C,  Кондиција складишта (амбијентална темп.) мање од годину дана: - 20°C - 30°C,  Унутрашња импеданса (после пражњења на 1V): око 25 mΩ (на 1000Hz),  Тежина: око 27 g,  Димензије (пречник x висина): 14,35 mm x 50,4 mm ,  Ради беспрекорно на ниским температурама до - 20°C,  Понуђена пуњива батерија мора задржавати 70% капацитета и после 5 година стајања ,  Са 2100 циклуса пуњења представља врхунску батерију за све врсте апликација.</p>	ком	100					
8.	Није грађевинска делатност	<p><b>Батерија пуњива напона U=1,2V са ознаком HR03,AAA, 800mAh</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>  Тип: Цилиндрична AAA батерија,  Хемијски састав: Nickel-Metal Hydride батерија,</p>	ком	100					

		<p>Капацитет: 750 mAh,  Напон: 1,2V – 1,5V ,  Дименције: Ø10 x 44 mm,  Пуњење: до 2100 циклуса,  Ради беспрекорно на  ниским температурама до  - 20°C,  Понуђена пуњива батерија  мора задржавати 70%  капацитета и после 5 година  стајања ,  Са 2100 циклуса пуњења  представља врхунску  батерију за све врсте  апликација.</p>						
9.	Није грађевинска делатност	<p><b>Батерија алкална LR44,  U=1,5V</b></p> <p><u>Техничке карактеристике:</u>  Тип: LR44 алкална батерија  Напон: 1,5 V  Капацитет: 115 mAh  Димензије: Ø11,6 mm /5,4  mm  Просечна тежина: 1,96 g.</p>	ком	50				
10.	Није грађевинска делатност	<p><b>Батерија CR2025  литијумска U=3V</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>  Модел: CR2025 (дугмаста  батерија),  Капацитет минимално: 170  mAh,  Напон: 3V,  Хемијски састав: Литијум  манган диоксид (Li-MnO<sub>2</sub>),  Температурни опсег рада:  -20°C ... 85°C,  Димензије (пречник ø x  висина): 20mm x 2,5mm.</p>	ком	50				
11.	Није грађевинска делатност	<p><b>Батерија CR1220  литијумска U=3V</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>  Модел: CR1220,  Напон: 3V,  Капацитет: 40 mAh,  Хемијски састав: Литијумска  батерија,  Тежина: 0,8 g.</p>	ком	50				



12.	Није грађевинска делатност	<p><b>Батерија CR2032 литијумска U=3V</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>          Модел: CR2032 – дугметаста батерија,          Напон: 3V,          Капацитет: 40 mAh,          Хемијски састав: Литијум манган диоксид (Li-MnO<sub>2</sub>),          Висина: 3,2 mm,          Пречник: 20 mm.</p>	ком	100					
13.	Није грађевинска делатност	<p><b>Батерија CR2450 литијумска U=3V</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>          Модел: CR2450,          Напон: 3V,          Капацитет: 540 mAh,          Хемијски састав: Литијумска батерија,          Димензије (пречник ø x висина): 24,5mm x 5mm.</p>	ком	50					
14.	Није грађевинска делатност	<p><b>Батерија алкална U=9V.</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>          Напон: 9V,          Хемијски састав: Алкална,          Димензије: 48,5mm x 26,2mm x 17,5mm.</p>	ком	100					
15.	Није грађевинска делатност	<p><b>Дигитални претварач напона MS 200 V са батеријом – Инвертер</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>          -Улазни напон 12V DC и 220V AC          -Изразни напон: 220 V          -Снага: 100W          -Споро и брзо пуњење          -Лако изменљиви осигурач          -ЛЕД индикатор</p> <p>При нестанку струје, аутоматски се активира, струју из батерије се претвара у наизменичну ~220V.</p>	ком	8					

		<p>Обезбеђује рад, без прекида, циркулационих пумпи за етажно грејање. Када дође струја, аутоматски преусмерава на допуњавање батерије, а пумпа продужи са радом, преко мрежног напона и систем је поново спреман до следећег нестанка струје. Уређај мора поседовати заштиту од тоталног пражњења акумулатора или препуњавања.</p>						
16.	Није грађевинска делатност	<p><b>Пуњач за AA и AAA батерије са интегрисаним дисплејом за приказ статуса пуњења</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>  Пуњиве ћелије:  AA/AAA/USB,  Струја пуњења: 12V DC,  100-240V AC,  Индивидуална контрола ћелија,  Контрола температуре,  Детекција неисправних ћелија,  Струја пуњења: Micro AAA 400/600/800 mA, Mignon AA 400/600/800 mA, USB 1000mA,  Пуњење батерија - од једне до четири AA/AAA батерије,  Пуњење, пражњење и тестирање батерија,  Аутоматско искључивање - контролисано микропроцесором,  Приликом пуњења, свака батерија се посебно прати,  Мултифункционалан LCD дисплеј,  Адаптер за струју и пуњење у колима и USB пуњач.</p>	ком	4				

17.	Није грађевинска делатност	<b>Powerbank (преносна батерија) пуњач</b>  <u>Технички подаци:</u> Капацитет минимално: 18.200mAh Напајање: USB 2,4A & USB 1,0 Брзина пуњења: минимално 2,4А Број USB портова минимално: 2 LCD дисплеј за индикацију пуњења и пражњења Интегрисана LED лампица Повезивање: USB micro Димензије максималне: 82mm x161mm x 22mm Маса максимална: 400g	КОМ	30					
18.	Није грађевинска делатност	<b>Оловни херметички акумулатор – WP7.2-12 12V 7.2Ah F2 NG</b>  <u>Технички подаци:</u> Номинални напон: 12V, Капацитет: минимално 7,2 Ah, Унутрашњи отпор (на 1 KHz): приближно 22 mΩ, Максимална струја пуњења: 2,16А, Напон пуњења: 13,50 – 13,80V, Материјал кућишта: АБС (Опција: УЛ94 ХБ & УЛ94 В-0 отпоран на пламен), Тежина: приближно 2,4 kg, Димензије (ДxШxВ): 151±1 x 65±1 x 94±1 (102±1).	КОМ	30					
19.	Није грађевинска делатност	<b>Оловни херметички акумулатор – WP12-12A 12V 12Ah F2 G</b>  <u>Технички подаци:</u> Номинални напон: 12V, Капацитет: минимално 12 Ah, Унутрашњи отпор (на 1 KHz): приближно 13 mΩ, Максимална струја пуњења: 3,6А, Напон пуњења: 14,40 – 15,00V, Материјал кућишта: АБС (Опција: УЛ94 ХБ & УЛ94 В-0 отпоран на пламен), Тежина: приближно 3,75 kg, Димензије (ДxШxВ): 151±1 x 98±1 x 93±1 (98±1).	КОМ	30					

20.	Није грађевинска делатност	<p><b>Оловни херметички акумулатор – WP18-12N 12V 18Ah G</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>  Номинални напон: 12V,  Капацитет: минимално 18 Ah,  Унутрашњи отпор (на 1 KHz): приближно 10 mΩ,  Максимална струја пуњења: 5,4А,  Напон пуњења: 14,40 – 15,00V,  Материјал кућишта: АБС (Опција: УЛ94 ХБ &amp; УЛ94 В-0 отпоран на пламен),  Тежина: приближно 6,3 kg,  Димензије (ДxШxВ): 181±1 x 76±1 x 167±1.</p>	КОМ	8					
21.	Није грађевинска делатност	<p><b>Оловни херметички акумулатор – WP26-12N 12V 26Ah</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>  Номинални напон: 12V,  Капацитет: минимално 26 Ah,  Унутрашњи отпор (на 1 KHz): приближно 11 mΩ,  Максимална струја пуњења: 7,8А,  Напон пуњења: 14,40 – 15,00V,  Материјал кућишта: АБС (Опција: УЛ94 ХБ &amp; УЛ94 В-0 отпоран на пламен),  Тежина: приближно 9,3 kg,  Димензије (ДxШxВ): 175±1 x 166±1 x 125±1.</p>	КОМ	6					
22.	Није грађевинска делатност	<p><b>Батерија за лаптоп - Lenovo ThinkPad T570 Series 61</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>  Rechargeable Li-ion Battery Pack,  NOM 11.4V,  2.1Ah,  24Wh,  1950mAh,  13.05V,  ASM P/N: SB10K97580  FRU P/N: 01AV423  3ICP6/38/64</p>	КОМ	2					

23.	Није грађевинска делатност	<p>Батерија за лаптоп - Fujitsu CELSIUS H760</p> <p><u>Технички подаци:</u> Rechargeable Li-ion Battery Pack Model name: FPB0333S Rechargeable Li-ion 31NR19/66-2 10,8V-72Wh (6700mAh): 12,6V Product No: FPCBP519: FMVNB242</p>	ком	2					
-----	----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	---	--	--	--	--	--

I <sub>1</sub>	<p><b>УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а за Табелу 1 (динара)</b> (збир колоне бр. 8)</p>	
II <sub>1</sub>	<p><b>ИЗНОС ПДВ-а за Табелу 1 (динара)</b></p>	
III <sub>1</sub>	<p><b>УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом за Табелу 1 (динара)</b> (ред бр. I<sub>1</sub> + ред бр. II<sub>1</sub>)</p>	

Табела 2 – Лимске ХЕ

Р.Б.	Сектор Ф Шифра КД	НАЗИВ опис и карактеристике	Ј.М.	Коли чина	Јединична цена без ПДВ-а (динара)	Јединична цена са ПДВ-ом (динара)	Укупна цена без ПДВ-а (динара)	Укупна цена са ПДВ-ом (динара)	Назив произвођача модел, ознака добра
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Није грађевинска делатност	Батерија-уложак, алкална 1,5V AA	КОМ	40					
2.	Није грађевинска делатност	Батерија-уложак, алкална 1,5V AAA	КОМ	40					
3.	Није грађевинска делатност	Батерија-уложак, алкална, тип C LR14, 1.5V.	КОМ	40					
4.	Није грађевинска делатност	Батерија-уложак, алкална, тип D LR20, 1.5V.	КОМ	40					
5.	Није грађевинска делатност	Батерија дугме, тип CR2032, 3V.	КОМ	30					
6.	Није грађевинска делатност	Батерија дугме, тип CR2025, 3V.	КОМ	30					
7.	Није грађевинска делатност	Батерија за УПС, оловна 12V, 9Ah, оквирних димензија: 152x65x99 mm.	КОМ	8					
8.	Није грађевинска делатност	Батерија за ручну радио станицу Motorola DP4400e, капацитет: минимално 1900mAh или већи.	КОМ	3					
9.	Није грађевинска делатност	Батерија за ручну радио станицу Motorola Radius GP300.	КОМ	3					
10.	Није грађевинска делатност	Пуњач за AA i AAA батерије, 4 слота, контрола пуњења сваке батерије понаособ, индикација напуњености батерије, напајање пуњача 220V.	КОМ	3					
11.	Није грађевинска делатност	Пуњач за батерије за ручну радио станицу Motorola Radius GP300.	КОМ	1					

I <sub>2</sub>	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а за Табелу 2 (динара)</b> (збир колоне бр. 8)	
II <sub>2</sub>	<b>ИЗНОС ПДВ-а за Табелу 2 (динара)</b>	
III <sub>2</sub>	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом за Табелу 2 (динара)</b> (ред бр. I <sub>2</sub> + ред бр. II <sub>2</sub> )	

Табела 3 – ХЕ Зворник

Р.Б.	Сектор Ф Шифра КД	НАЗИВ опис и карактеристике	Ј.М.	Коли чина	Јединична цена без ПДВ-а (динара)	Јединична цена са ПДВ-ом (динара)	Укупна цена без ПДВ-а (динара)	Укупна цена са ПДВ-ом (динара)	Назив произвођача модел, ознака добра
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Није грађевинска делатност	Алкална батерија 6LR61, U=9V  <u>Технички подаци:</u> Тип: Алкална фолија, Номинални напон: 9V , Хемијски састав: Алкална Цинк Манган, Висина батерије: 49mm.	ком	30					
2.	Није грађевинска делатност	Батерија CR2032 литијумска U=3V  <u>Технички подаци:</u> Модел: CR2032 – дугметаста батерија, Напон: 3V, Капацитет: 40 mAh, Хемијски састав: Литијум манган диоксид (Li-MnO <sub>2</sub> ), Висина: 3,2 mm, Пречник: 20 mm.	ком	40					
3.	Није грађевинска делатност	Ултра литијумска батерија тип 6106 1.5V AA  <u>Технички подаци:</u> Напон: 1,5V , Хемијски састав: Литијумска батерија, Капацитет: 2900 mAh, Тип: AA.	ком	200					
4.	Није грађевинска делатност	Алкална батерија AAA, напона 1,5V  <u>Технички подаци:</u> Димензије: 44,5mm x 10,5mm – пречник, Хемиски састав: Алкална, Интегрисан Power check indicator стања батерије.	ком	150					
5.	Није грађевинска делатност		ком	50					

		<p><b>Батерија пуњива напона U=1,2V са ознаком HR06,AA, 2100mAh</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>  Хемијски састав: Nickel-Metal Hydride батерија,  Величина: AA Потрошачки тип,  Капацитет: 2000 mAh,  Номинални напон: 1,2V ,  Тренутно пуњење x време: 2000 mA x 1,1 h :  Стање пуњења (амбијентална темп.) – брзо пуњење: 0°C - 40°C,  Стање пражњења (амбијентална темп.): 0°C - 50°C,  Кондиција складишта (амбијентална темп.) мање од 90 дана: - 20°C - 40°C,  Кондиција складишта (амбијентална темп.) мање од годину дана: - 20°C - 30°C,  Унутрашња импеданса (после пражњења на 1V): око 25 mΩ (на 1000Hz),  Тежина: око 27 g,  Димензије (пречник x висина): 14,35 mm x 50,4 mm ,  Ради беспрекорно на ниским температурама до - 20°C,  Понуђена пуњива батерија мора задржавати 70% капацитета и после 5 година стајања ,  Са 2100 циклуса пуњења представља врхунску батерију за све врсте апликација.</p>							
6.	Није грађевинска делатност	<p><b>Батерија пуњива напона U=1,2V са ознаком HR03,AAA, 800mAh</b></p> <p><u>Технички подаци:</u>  Тип: Цилиндрична AAA батерија,  Хемијски састав: Nickel-Metal Hydride батерија,  Капацитет: 750 mAh,  Напон: 1,2V – 1,5V ,  Димензије: Ø10 x 44 mm,  Пуњење: до 2100 циклуса,</p>	ком	50					



		Ради беспрекорно на ниским температурама до - 20°C, Понуђена пуњива батерија мора задржавати 70% капацитета и после 5 година стајања , Са 2100 циклуса пуњења представља врхунску батерију за све врсте апликација.						
7.	Није грађевинска делатност	Батерија за исправљач MR90Y 14.8V 40Wh	ком	1				
8.	Није грађевинска делатност	Батерија за исправљач OA03 11.1 V 31Wh	ком	1				

I <sub>3</sub>	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а за Табелу 3 (динара)</b> (збир колоне бр. 8)	
II <sub>3</sub>	<b>ИЗНОС ПДВ-а за Табелу 3 (динара)</b>	
III <sub>3</sub>	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом за Табелу 3 (динара)</b> (ред бр. I <sub>3</sub> + ред бр. II <sub>3</sub> )	

### РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

I <sub>1</sub>	<b>ХЕ Бајина Башта</b> Укупна вредност без ПДВ-а за Табелу 1 (динара):	
I <sub>2</sub>	<b>Лимске ХЕ</b> Укупна вредност без ПДВ-а за Табелу 2 (динара):	
I <sub>3</sub>	<b>ХЕ Зворник</b> Укупна вредност без ПДВ-а за Табелу 3 (динара):	
A	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без ПДВ-а (динара):</b> (Збир редова I <sub>1</sub> , I <sub>2</sub> и I <sub>3</sub> из Рекапитулације)	
B	<b>УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (динара):</b>	
B	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са ПДВ-ом:</b> (Ред „А“ + Ред „Б“)	

Одговорно лице Понуђача за извршење Уговора: \_\_\_\_\_ (попуњава Понуђач).

## Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону (6) уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за дату позицију;
- у колону (7) уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за дату позицију;
- у колону (8) уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (*наведenu у колони 6*) са количином (*која је наведена у колони 5*);
- у колону (9) уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (*наведenu у колони 7*) са количином (*која је наведена у колони 5*);
- у колону (10) уписати Назив произвођача, модел и ознаку понуђеног добра;
- у редове I<sub>1</sub>, I<sub>2</sub> и I<sub>3</sub> – уписује се Укупна вредност без ПДВ-а за одговарајућу табелу, као збир колоне број 8);
- у редове II<sub>1</sub>, II<sub>2</sub> и II<sub>3</sub> – уписује се укупан износ ПДВ-а, за одговарајућу табелу;
- у редове III<sub>1</sub>, III<sub>2</sub> и III<sub>3</sub> – уписује се Укупна вредност са ПДВ-ом, за одговарајућу табелу (*ред III<sub>1</sub> = ред I<sub>1</sub> + ред II<sub>1</sub> за Табелу 1, ред III<sub>2</sub> = ред I<sub>2</sub> + ред II<sub>2</sub> за Табелу 2 односно ред III<sub>3</sub> = ред I<sub>3</sub> + ред II<sub>3</sub> за Табелу 3*);

### ТАБЕЛА РЕКАПИТУЛАЦИЈЕ:

- у ред I<sub>1</sub> – уписује се Укупна вредност без ПДВ-а за Табелу 1;
- у ред I<sub>2</sub> – уписује се Укупна вредност без ПДВ-а за Табелу 2;
- у ред I<sub>3</sub> – уписује се Укупна вредност без ПДВ-а за Табелу 3;
- у ред „А“ – уписује се УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без ПДВ-а, као збир укупних вредности без ПДВ-а за све три табеле (*збир редова I<sub>1</sub>, I<sub>2</sub> и I<sub>3</sub> из Табеле РЕКАПИТУЛАЦИЈЕ*);
- у ред „Б“ – уписује се УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а, који се обрачунава на вредност која се уписује у ред „А“;
- у ред „В“ – уписује се УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са ПДВ-ом (*збир редова „А“ и „Б“ из Табеле РЕКАПИТУЛАЦИЈЕ*).
- на место предвиђено за попуњавање одговорног лице Понуђача за извршење Уговора Понуђач уписује име лица које ће, у случају закаључења уговора, бити одговорно од стране Продавца за извршење уговора.

**НАПОМЕНА: Година производње за све тражене батерије мора бити 2022/2023.**

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за ЈН/2100/0013/2023

Батерије за инструменте и уређаје

Сагласно члану 138. став 2. Закона, Понуђач \_\_\_\_\_ (назив Привредног субјекта), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Р.бр.	НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА (дин.)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
УКУПНО без ПДВ-а		
УКУПНО са ПДВ-ом		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл. лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2 и 6 Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: .....  
(назив и седиште Понуђача)  
Матични број дужника (Понуђача): .....  
Текући рачун дужника (Понуђача): .....  
ПИБ дужника (Понуђача): .....  
издаје дана ..... године

## МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0013/2023

Батерије за инструменте и уређаје

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Акционарско друштво "Електроприведа Србије" Београд  
Балканска 13, 11000 Београд  
Огранак "Дринско-лимске ХЕ" Бајина Башта  
Трг Душана Јерковића 1  
31250 Бајина Башта  
Матични број: ..... 20053658,  
ПИБ: ..... 103920327,  
Број текућег рачуна: ..... 160-797-13 Банка Интеса

Предајемо Вам 1 (једну) потписану, оверену и регистровану бланко сопствену (соло) меницу, серијски број ..... као средство обезбеђења за озбиљност понуде у поступку јавне набавке

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0013/2023

Батерије за инструменте и уређаје

Овлашћујемо Вас, као Повериоца, да предату меницу можете попунити на износ од ..... динара (3 % од вредности наше понуде број ..... од ..... године, без урачунатог ПДВ-а).

Издата бланко сопствена (соло) меница може се поднети на наплату најкасније до истека рока од ..... дана (минимално 30 (тридесет) дана након истека рока важења наше понуде број ..... од ..... године уколико ми, као Дужник:

1. одустанемо од своје понуде у року важења понуде или
2. не доставимо доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама, или
3. неосновано одбијемо да закључимо уговор о јавној набавци или
4. не доставимо средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок важења понуде.

Овлашћујемо Повериоца, да на основу горе наведених услова, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски у складу са важећим прописима, са роком доспећа по виђењу, иницирате наплату издавањем налога за наплату на терет свих рачуна код банака Дужника ..... (унети назив и седиште Дужника), из новчаних средстава, односно друге имовине, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 205-8808-48 код НЛБ Комерцијалне банке.

Овлашћујемо банке, код којих имамо рачуне, да наплату–плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за заступање Дужника, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника ..... (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (словима: два) истоветна примерка, од којих је 1 (словима: један) примерак за Повериоца, а 1 (словима: један) задржава Дужник.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица

#### Прилози:

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за озбиљност понуде
- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача.
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

**Менично писмо у складу са садржином овог Прилога се доставља као део понуде.**

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл. лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**(НАПОМЕНА: не доставља се приликом подношења понуде већ у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења)**

**ДУЖНИК:** .....  
(назив и седиште Понуђача)

Матични број дужника (Понуђача): .....

Текући рачун дужника (Понуђача): .....

ПИБ дужника (Понуђача): .....

издаје дана ..... године

## **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0013/2023**

**Батерије за инструменте и уређаје**

**КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ:** Акционарско друштво "Електроприведа Србије" Београд  
Балканска 13,11000 Београд  
Огранак "Дринско-лимске ХЕ" Бајина Башта  
Трг Душана Јерковића 1  
31250 Бајина Башта

Матични број: ..... 20053658,

ПИБ: ..... 103920327,

Број текућег рачуна: ..... 160-797-13 Банка Интеса

Предајемо Вам 1 (једну) потписану, оверену и регистровану бланко сопствену (соло) меницу, серијски број ..... као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза у поступку јавне набавке.

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0013/2023**

**Батерије за инструменте и уређаје**

Овлашћујемо Вас, као Повериоца, да предату меницу можете попунити на износ од ..... динара, и словима ..... динара (10% од уговорене вредности без ПДВ), по Уговору за јавну набавку број ЈН/2100/0013/2023 – „Батерије за инструменте и уређаје“, бр. .... од ..... године (заведен код Корисника – Повериоца) и бр. .... од ..... године (заведен код Дужника).

Издата бланко сопствена (соло) меница може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. .... од ..... године (заведен код Корисника – Повериоца) и бр. .... од ..... године (заведен код Дужника), т.ј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана дужим од рока важења уговора, уколико ми, као Дужник не испунимо или непотпуно испунимо своје обавезе из Уговора о предметној јавној набавци. Ако се за време трајања уговора промени рок важења Уговора, важност менице мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок важења Уговора и на исти износ као и код првобитне менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.

Овлашћујемо Повериоца, да на основу горе наведених услова, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски у складу са важећим прописима, са роком доспећа по виђењу, иницирате наплату издавањем налога за наплату на терет свих рачуна код банака Дужника ..... (унети назив и седиште Дужника), из новчаних средстава, односно друге имовине, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 205-8808-48 код НЛБ Комерцијалне банке.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за заступање Дужника, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника ..... (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (словима: два) истоветна примерка, од којих је 1 (словима: један) примерак за Повериоца, а 1 (словима: један) задржава Дужник.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица

#### Прилози:

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за испуњење уговорних обавеза
- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Продавца.
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл. лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**(НАПОМЕНА: не доставља се приликом подношења понуде већ уз последњи испостављен рачун за испоручена уговорена добра, након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења)**

ДУЖНИК: .....

(назив и седиште Понуђача)

Матични број дужника (Понуђача): .....

Текући рачун дужника (Понуђача): .....

ПИБ дужника (Понуђача): .....

издаје дана ..... године.

## МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0013/2023

Батерије за инструменте и уређаје

**КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ:** Акционарско друштво "Електроприведа Србије" Београд  
Балканска.13, 11000 Београд  
Огранак "Дринско-лимске ХЕ" Бајина Башта  
Трг Душана Јерковића 1  
31250 Бајина Башта

Матични број: ..... 20053658,

ПИБ: ..... 103920327,

Број текућег рачуна: ..... 160-797-13 Банка Интеса

Предајемо Вам 1 (словима: једну) потписану, оверену и регистровану бланко сопствену (соло) меницу, серијски број ..... као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у поступку јавне набавке

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0013/2023

Батерије за инструменте и уређаје

Овлашћујемо Вас, као Повериоца, да предату меницу можете попунити на износ од ..... динара, (5% од уговорене вредности без ПДВ), и словима

..... динара, по Уговору за јавну набавку број ЈН/2100/0013/2023 – Батерије за инструменте и уређаје, бр. .... од ..... године (заведен код Корисника – Повериоца) и бр. .... од ..... године (заведен код Дужника).

Издата бланко сопствена (соло) меница може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. .... од ..... године (заведен код Корисника – Повериоца) и бр. .... од ..... године (заведен код Дужника), т.ј. најкасније до истека рока од .... (минимално 30 (словима: тридесет)) дана од истека уговореног гарантног рока, уколико ми, као Дужник не отклонимо све недостатке у гарантном року.



Евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен гарантни рок.

Овлашћујемо Повериоца, да на основу горе наведених услова, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски у складу са важећим прописима, са роком доспећа по виђењу, иницирате наплату издавањем налога за наплату на терет свих рачуна код банака Дужника ..... (унети назив и седиште Дужника), из новчаних средстава, односно друге имовине, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 205-8808-48 код НЛБ Комерцијалне банке.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за заступање Дужника, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника ..... (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (словима:два) истоветна примерка, од којих је 1 (словима:један) примерак за Повериоца, а 1 (словима:један) задржава Дужник.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица

#### Прилози:

- 1 (словима: једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року
- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Продавца
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- Фотокопију ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

# МОДЕЛ УГОВОРА О ПРОДАЈИ ДОБАРА

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0013/2023

Батерије за инструменте и уређаје

Овај уговор закључили су у Бајиној Башти, дана ..... године:

## УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

### НАРУЧИЛАЦ

1. Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд  
Огранак "ДРИНСКО-ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ" Бајина Башта

Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

Текући рачун број: 160-797-13

Банка: Вапса Intesa ад Београд

кога заступа финансијски директор Огранка Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта, на основу

Пуномоћја в.д. генералног директора ЕПС АД,

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

### ПРОДАВАЦ

2. ....из.....

Улица и број .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: .....

Банка: .....

кога заступа .....

(у даљем тексту: **Продавац**)

Чланови групе/подизвођачи: *(овај став се уноси у Модел уговора само ако постоје чланови групе/подизвођачи)*

- 2а. ....из.....

Улица и број .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: .....

Банка: .....

кога заступа .....

(члан групе понуђача или подизвођач)

- 2б. ....из.....

Улица и број .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: .....

Банка: .....

кога заступа .....

(члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

## Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 52. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 91/2019) (даље: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке добара број **JH/2100/0013/2023**, ЈАНА број **2052/2023**, ради набавке добра и то: „**Батерије за инструменте и уређаје**“.
- да је Јавни позив у вези предметне јавне набавке послат на објављивање на Порталу јавних набавки дана..... и објављен на интернет страници Наручиоца;
- да понуда Продавца, која је заведена код Наручиоца под бројем ..... дана ..... године, прихватљива и да му је Наручилац доделио уговор својом Одлуком број .....од ..... године.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора о продаји добара (даље: Уговор) је набавка батерија за инструменте и уређаје.

Продавац се обавезује да за потребе Наручиоца испоручи уговорена добра из става 1. овог члана у уговореном року, у свему према Понуди Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, Обрасцу структуре цене и Конкурсној документацији за предметну јавну набавку, који као прилози чине саставни део овог Уговора.

*Делимично извршење уговора* Продавац ће у складу са Понудом, уступити Подизвођачу: \_\_\_\_\_ (назив Подизвођача из АПР) и то: \_\_\_\_\_ (опис добара), са процентом учешћа у понуди од ..... (бројчано исказани процента).

*Продавац који је у складу са Понудом, део уговорених обавеза делимично уступио подизвођачу у потпуности је одговоран Наручиоцу за реализацију Уговора.*

*Група понуђача у заједничкој понуди, одговорна је неограничено и солидарно за извршење обавеза по основу овог Уговора.*

## УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

### Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) динара, без обрачунаог ПДВ.

Уговорена вредност из става 1. овог члана увећава се за порез на додату вредност, у складу са прописима Републике Србије.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени Конкурсном документацијом.

Цена добара из става 1. овог члана утврђена је на паритету испоручено у ЕПС АД – Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта и обухвата трошкове које Продавац има у вези испоруке на начин како је регулисано овим Уговором.

Јединичне цене су фиксне, односно не могу се мењати за све време важења Уговора.

## НАЧИН ФАКТУРИСАЊА

### Члан 3.

Продавац је обавезан да по извршеној испоруци добара испостави исправне рачуне директно Наручиоцу, односно организационој целини Огранка "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта, којој је испорука уговорених добара извршена.

Ако је страном лице регистровано као ПДВ обавезник у Републици Србији преко ПДВ пуномоћника, рачуне испоставља искључиво ПДВ пуномоћник.

Рачуни морају бити издати у складу са Законом о порезу на додату вредност. Рачуни који нису испостављени у складу са Законом о порезу на додату вредност неће бити прихваћени од стране Наручиоца већ ће бити враћени продавцу на испоруку.

Рачуни се испостављају на основу прихваћених и одобрених Записника о квантитативном и квалитативном пријему, потписаних од стране овлашћених представника уговорених страна без примедби.

Обавезни прилози уз сваки рачун су:

- 1) одговарајући Записник о квантитативном и квалитативном пријему, потписан без примедби од стране одговорног лица за извршење уговора са стране Наручиоца и одговорног лица продавца;
- 2) отпремница на којој је наведен датум испоруке добара као и количине испоручених добара са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица наручиоца које је примило предметна добра.

У испостављеном рачуну и отпремници продавац је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачун који не одговара наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, продавац је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Продавац је обавезан да се приликом испостављања рачуна обавезно позове на број и предмет јавне набавке и заводни број Уговора код Наручиоца.

Рачуни за добра испоручена организационим целинама ХЕ "Бајина Башта" Бајина Башта, "Лимске ХЕ" Нова Варош и ХЕ "Зворник" Мали Зворник, морају да гласе на:

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

ЈБКЈС: 83175

Пословни рачун: 160-797-13 Банка Интеса

У складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл.Гласник РС" бр.44/21), електронски рачуни/фактуре са обавезним прилозима достављају се кроз систем електронских фактура (СЕФ) уз назнаку у „Напомени“ е-маил адресе [efaktura.dlhc@eps.rs](mailto:efaktura.dlhc@eps.rs) за пријем нотификације о приспелој фактури и организационе целине Огранка "Дринско-Лимских хидроелектрана" на коју се рачун односи.

Рачуни, са обавезним прилозима, морају бити издати, најкасније до 05. у месецу за добра испоручена у претходном месецу, преко система електронских фактура (СЕФ).

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Продавцу, а плаћање одложено на његову штету све док се не достави исправан рачун.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 4.**

Плаћање добара која су предмет ове набавке, Наручилац ће извршити на основу издатих рачуна, на текући рачун Продавца, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од датума уноса прихваћеног е-рачуна/е-фактуре у систем електронских фактура (СЕФ).

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЕПС АД за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

## **РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

### **Члан 5.**

Наручилац ће Захтев за испоруку доставити Продавцу, најкасније у року од 20 (словима: двадесет) календарских дана од дана ступања Уговора на снагу, у писаном облику, путем е-маила, на адресу: \_\_\_\_\_.

Продавац се обавезује да комплетан обим испоруке предметних добара (Табела 1, Табела 2 и Табела 3) изврши у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца - Наручиоца.

Продавац мора комплетан обим предметних добара испоручити одједном, односно одједном за сваку табелу посебно, тј. није дозвољена сукцесивна испорука.

Ако Продавац не испуни обавезу у роковима, Наручилац ће му оставити примерен накнадни рок за испуњење, у ком случају ће Продавац платити уговорну казну у висини одређеној овим Уговором.

Ако Продавац не испуни обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, Наручилац ће реализовати своја права из средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

Уговорна казна се обрачунава за сваки дан задоцњења у висини од 0,2% од вредности Уговора, а највише 10% укупне вредности Уговора, без пореза на додату вредност.

С обзиром да се испорука и фактурисање врши одвојено за Организационе целине, пенали се обрачунавају на део уговорене вредности који се односи на Организациону целину код које је било кашњење у испоруци.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (словима: десет) дана од дана издавања обрачуна од стране Наручиоца.

Уколико Наручилац услед кашњења из става 1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала.

Продавац се ослобађа уговорне казне кад је до неуредног испуњења дошло због узрока за који он није одговоран.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 7.**

#### **Меница као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза**

Продавац је обавезан да Наручиоцу, у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне

сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, достави:

1) Бланко сопствену меницу која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља) и Закон о платним услугама ( Сл. гласник РС.број 139/2014 и 44/2018)
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/2016 и 82/2017) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основом на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН), укључујући и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

2) Менично писмо – овлашћење којим Продавац овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ) са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од уговореног рока важења уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице. Ако се за време трајања уговора промени рок важења уговора, важност менице мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок важења Уговора и на исти износ као и код првобитне менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.

3) Овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Продавца;

4) Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

5) Фотокопију ОП обрасца.

6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Основ за наплату средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза је уколико Продавац не испуни или непотпуно испуни своје обавезе из Уговора о предметној јавној набавци.

#### Члан 8.

Достављање средстава обезбеђења из члана 7. представља одложни услов, тако да правно дејство овог уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство обезбеђења не достави у остављеном року, сматраће се да је Продавац одбио да закључи Уговор.

#### Члан 9.

##### Меница као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року

Продавац је обавезан да Наручиоцу, уз последњи испостављен рачун за испоручена уговорена добра, након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави:

1) бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повелја) и Закон о платним услугама ( Сл. гласник РС.број 139/2014 и 44/2018.)
  - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/2016 и 82/2017) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основом на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН), укључујући и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
- 2) Менично писмо – овлашћење којим Продавац овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, у висини од 5% вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
  - 3) овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Продавца;
  - 4) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
  - 5) фотокопију ОП обрасца.
  - 6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница може бити наплаћена у случају да Продавац не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном периоду.

Уколико се средство обезбеђења из ст. 1. овог члана, не достави у уговореном року, Наручилац ће реализовати своја права из средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

По истеку гарантног рока, уколико је Продавац испунио све обавезе из Уговора, Наручилац је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

У случају реализације права из менице од стране Наручиоца, Продавац је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави нову меницу Наручиоцу.

## **МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 10.**

Продавац мора, о свом трошку, комплетан обим предметних добара, за сваку табелу посебно, испоручити у магацине Огранака ДЛХЕ и то:

- 1) Испорука добара специфицираних у Табели 1. за потребе ХЕ "Бајина Башта"  
врши се на адресу:

Акционарско друштво „Електропривреда Србије“ Београд  
Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта  
ХЕ "Бајина Башта"  
31256 Перућац

2) Испорука добара специфицираних у Табели 2. за потребе "Лимске ХЕ"

врши се на адресу:

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд  
Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта  
"Лимске ХЕ" Нова Варош  
ХЕ "Бистрица"  
31325 Бистрица

3) Испорука добара специфицираних у Табели 3. за потребе ХЕ "Зворник"

врши се на адресу:

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд  
Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта  
ХЕ "Зворник" Мали Зворник  
Краља Петра I бр.40  
15318 Мали Зворник

Продавац је дужан да сва добра транспортује до дефинисаног места испоруке о свом трошку. Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет Продавца.

## **БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ**

### **Члан 11.**

Продавац је дужан да све послове, у циљу реализације овог Уговора, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији.

Продавац је дужан да поштује и акте које доноси Наручилац, односно акте које стране из Уговора закључе из области безбедности и здравља на раду.

Продавац је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду које је неопходно спровести, полазећи од специфичности предмета Уговора, технологије рада и стеченог искуства, како би се заштитили запослени код Продавца, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Наручилац може раскинути Уговор.

### **Члан 12.**

Продавац је дужан да, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон о БЗР), обустави испоруку добара уколико је забрану рада или забрану употребе средстава за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Наручиоца да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом прописа о безбедности и здрављу на раду.

Продавац нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити могу продужити рок за извршење Уговора, због тога што је испорука добара основано обустављена од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Наручиоца за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

## **ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ**

### **Члан 13.**

Продавац је одговоран да добра која су предмет овог Уговора не загађују, односно минимално утичу на животну средину, односно да обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.



## КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

### Члан 14.

Продавац се обавезује да писаним путем обавести Наручиоца о тачном датуму испоруке, минимум 2 (словима: два) дана пре планираног датума испоруке, писаним путем на следеће е-маил адресе:

за Табелу 1 – ХЕ Бајина Башта: [predrag.gavrilovic@eps.rs](mailto:predrag.gavrilovic@eps.rs)

за Табелу 2 – Лимске ХЕ: [milojko.batakovic@eps.rs](mailto:milojko.batakovic@eps.rs)

за Табелу 3 – ХЕ Зворник: [sasa.djuric@eps.rs](mailto:sasa.djuric@eps.rs)

Обавештења из претходног става садрже следеће податке: број јавне набавке, у складу са којом се врши испорука и очекивани час приспећа испоруке у ЕПС АД – Огранак ДЛХЕ, на напред наведену адресу.

Наручилац је дужан да, у складу са обавештењем Продавца, организује благовремено преузимање добара у времену од 07,00 до 13,00 часова.

Пријем предмета уговора констатоваће се потписивањем одговарајућег Записника о квантитативном и квалитативном пријему – без примедби и/или Отпремнице и провером:

- да ли је испоручена уговорена количина
- да ли су добра испоручена у оригиналном паковању
- да ли су добра без видљивог оштећења
- да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у конкурсној документацији.

У случају да дође до одступања од уговореног, Продавац је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

### Члан 15.

Након испоруке предметних добара на дефинисано место испоруке извршиће се квантитативни и квалитативни пријем истих у присуству овлашћених представника Продавца и Наручиоца за извршење уговора. О пријему ће се обавезно сачинити одговарајући Записник о квантитативном и квалитативном пријему.

Квалитативни пријем предметних добара извршиће се у складу са спецификацијом добара датој у Обрасцу структуре цене и прихваћене Понуде, који ће бити и саставни део Уговора.

Поред квантитативног и квалитативног пријема, у оквиру пријема извршиће се и примарни преглед стања опреме тј. утврдиће се да ли су предметна добра стигла неоштећена у току транспорта и истовара.

Одговорност за сва оштећења предметних добара настала у току транспорта и истовара сноси искључиво Продавац. У том случају, у Записнику се констатују настала оштећења и дефинишу временски период у којем је Продавац дужан да оштећена добра замени исправним идентичних карактеристика.

Сматра се да је квантитативни и квалитативни пријем предметних добара у потпуности извршен када Наручилац и Продавац потпишу Записник о квантитативном и квалитативном пријему који не садржи никакве примедбе које предвиђају додатне обавезе Продавца по питању предметних добара. Овакав Записник може се сматрати коначним.

## ГАРАНТНИ РОК

### Члан 16.

Гарантни рок за предметна добра износи минимално 24 (словима: двадесетчетири) месеца, рачунајући од дана потписивања одговарајућег Записника о квантитативном и квалитативном пријему од стране одговорних лица за извршење уговора, без примедби.

Рокови теку од дана потписивања одговарајућег Записника о квантитативном и квалитативном пријему без примедби.

Наручилац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу приговор на квалитет, а најкасније у року од три дана од дана сазнања за недостатак.

Продавац је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од три дана, одазове и у најкраћем року, а најкасније 7 (словима: седам) дана, отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста или испорученог добра са скривеним недостацима који нису могли бити уочени квалитативним пријемом.

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Наручиоца, Продавац ће испоручити добро у замену за рекламирано о свом трошку.

Сви трошкови који буду проузроковани Наручиоцу, а везани су за отклањање недостатака на добру које му се испоручује, у гарантном року, иду на терет Продавца.

## **НАКНАДА ШТЕТЕ**

### **Члан 17.**

Продавац је у складу са Законом о облигационим односима одговоран за штету коју је претрпео Наручилац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Наручилац има право на накнаду обичне штете и измакле користи, које је Продавац у време закључења уговора морао предвидети као могуће последице повреде уговора, а с обзиром на чињенице које су му тада биле познате или морале бити познате.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 18.**

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе, у обавези је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (словима: четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о наступању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или друге Уговорне стране, који је настао за време или у вези дејства више силе, неће се сматрати штетом коју је обавезна да накнади друга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико дејство више силе траје дуже од 30 (словима: тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем испуњењу Уговора, о чему ће закључити анекс, или ће се споразумети о раскиду Уговора.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 19.**

Осим обавезног раскида уговора из члана 163. Закона, свака Уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор, у случају да друга Уговорна страна не испуни своју обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, достављањем писане изјаве о раскиду Уговора другој Уговорној страни.

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за предметом Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора, у ком случају Продавац нема право на накнаду штете.

## ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

### Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са законом.

Наручилац може током трајања Уговора, у складу са одредбама чл. 154. – 161. Закона о јавним набавкама, да измени Уговор без спровођења новог поступка јавне набавке.

Након закључења Уговора, у току трајања истог, Наручилац може да дозволи промену појединих елемената Уговора, у складу са одредбама члана 156. Закона о јавним набавкама, из следећих разлога:

- 1) дејство више силе;
- 2) измене важећих законских прописа, подзаконских и других правних аката;
- 3) мере државних органа;
- 4) промењене околности у смислу одговарајућих одредби Закона о облигационим односима;
- 5) поступање трећих лица без кривице Уговорених страна;
- 6) прекид испоруке изазван актом надлежног органа, за који нису одговорне Уговорене стране;
- 7) неочекивано кашњење у извршењу уговора чији је уговорни производ услов за почетак, наставак или окончање уговорних обавеза продавца;
- 8) неопходност измена у начину и роковима поступања Наручиоца и/или Продавца у извршењу уговора, по налогу надлежног органа, нпр. инспекције, министарства и сл;
- 9) немогућност Наручиоца да у првобитно планираном року, због околности које су наступиле независно од воље Наручиоца, изврши своје уговорне обавезе које су услов за почетак, наставак или окончање уговорних обавеза друге уговорне стране;
- 10) објективна спреченост Продавца да у уговореном року и на уговорени начин почне, настави или оконча извршење својих обавеза, због неочекиваног одступања података о техничким карактеристикама познатих у фази израде конкурсне документације од података утврђених тек у фази извршења уговора, зато што су се подаци, изменили, или зато што су могли бити јасно и детаљно утврђени тек након стручних налаза и анализа у фази извршења уговора;
- 11) правилна примена пореских прописа, као и правилног фактурисања и плаћања;
- 12) престанак производње понуђеног, односно уговореног добра (End-of-life);
- 13) наступање промењених околности у смислу члана 133. ЗОО, односно ако после закључења уговора наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне уговорне стране, или ако се због њих не може остварити сврха уговора, а у једном и у другом случају у тој мери да је очигледно да уговор више не одговара очекивањима уговорних страна и да би по општем мишљењу било неправично одржати га на снази такав какав је;
- 14) кадровске промене, због којих је настала потреба измене лица за праћење извршења уговора;

односно разлога предвиђених посебним прописима.

Продавац је у обавези, да писаним путем благовремено обавести Наручиоца о разлозима кашњења и потребама продужетка рока, у складу са одредбама члана 154-161. Закона о јавним набавкама, што ће такође у писаној форми бити верификовано од стране Наручиоца.

## ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРА

### Члан 21.

Овлашћени представници Наручиоца за праћење испуњења овог Уговора су:

- ..... – одговорно лице за извршење Уговора,

- ..... – заменик одговорног лица за извршење Уговора,
- ..... – одговорно лице за реализацију Уговора.

Овлашћени представник Продавца за праћење испуњења овог Уговора је:

- ..... - одговорно лице за извршење Уговора.

**Лице одговорно за праћење извршења уговора обавља следеће:**

- прати усаглашеност уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања;
- прати уговорене рокове за извршење;
- прати поступање по примедбама;
- потписује одговарајуће Записнике о квантитативном и квалитативном пријему;
- припрема документацију и информације за извршење уговора;
- извршава и друге дужности везане за извршење предмета уговора, по потреби.

**Лице одговорно за праћење реализације уговора:**

- прати фактурисане реализације уговора (укупно и процентуално фактурисано) и датум важења уговора;
- контролише усаглашеност улазних рачуноводствених исправа и пратеће документације са уговором, односно контролише поштовање уговорених количина и врста добара као и уговорених цена и рокова;
- обједињује информације, документацију и друге податке у вези са реализацијом уговора;
- извршава и друге дужности везане за реализацију предмета уговора, по потреби.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 22.**

Продавац је дужан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким спецификацијама и другим обавештењима да их користи искључиво у циљу испуњења Уговора и не може их стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Наручиоца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима.

### **Члан 23.**

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

### **Члан 24.**

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије, У случају спора меродавно је право Републике Србије а поступак се води на српском језику.

### **Члан 25.**

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

#### Члан 26.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда.

#### Члан 27.

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу законски заступници Уговорних страна и када исти буде заведен од стране Наручиоца.

Овај Уговор је закључен на одређено време и то до 31.05.2024. године.

Овај Уговор ступа на снагу када Продавац достави средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

#### Члан 28.

Уговор остаје на снази у случају ништавости његових појединих одредби, уколико оне не повлаче ништавост целокупног Уговора.

#### Члан 29.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

- Конкурсна документација за јавну набавку број **ЈН/2100/0013/2023**;
- Понуда Продавца, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године;
- Образац структуре цене;
- Решења о одговорним лицима;

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

#### Члан 30.

Уговор је сачињен у 4 (словима: четири) истоветна примерка, од којих су 2 (словима: два) примерка за Наручиоца/Наручиоца и 2 (словима: два), идентична, примерка за Продавца.

#### НАРУЧИЛАЦ:

Акционарско друштво  
"Електропривреда Србије" Београд,  
Огранак  
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

\_\_\_\_\_  
Финансијски директор  
Огранка Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта

#### ПРОДАВАЦ:

\_\_\_\_\_  
(назив Продавца)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име, презиме и функција потписника модела  
уговора/уговора)

**Напомена:** Приложени модел Уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину Уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен Уговор о јавној набавци.